

A01013 《注销税务登记申请审批表》

【分类索引】

➢ 业务部门
征管和科技发展司

➢ 业务类别
自主办理事项

➢ 表单类型

纳税人填报

➢ 设置依据（表单来源）

政策规定表单

【政策依据】

《国家税务总局关于换发税务登记证件的通知》（国税发〔2006〕38号）

【表单】

注销税务登记申请审批表

纳税人名称		纳税人识别号	
注销原因			
附送资料			
纳税人			
经办人： 人（签章） 年 月 日 月 日	法定代表人（负责人）： 年 月 日	纳税 年	
以下由税务机关填写			
受理时间	经办人： 年 月 日	负责人： 年 月 日	
清缴税款、 滞纳金、 罚款情 况	经办人： 年 月 日	负责人 年 月 日	
缴销发票 情况	经办人： 年 月 日	负责人： 年 月 日	

税务检查 意见	检查人员： 年 月 日					负责人： 年 月 日																
收缴税务 证件情况	种类	税务登记证 正本	税务登记证 副本	临时税务登 记证正本	临时税务登 记证副本																	
	收缴数量																					
	经办人： 年 月 日											负责人： 年 月 日										
批准 意见	部门负责人： (签章) 年 月 日											税务机关 年 月 日										

【表单说明】

1. 本表依据《征管法实施细则》第十五条设置。

2. 适用范围：纳税人发生解散、破产、撤销、被吊销营业执照及其他情形而依法终止纳税义务，或者因住所、经营地点变动而涉及改变税务登记机关的，向原税务登记机关申报办理注销税务登记时使用。

3. 填表说明：

(1) 附送资料：填写附报的有关注销的文件和证明资料；

(2) 清缴税款、滞纳金、罚款情况：填写纳税人应纳税款、滞纳金、罚款缴纳情况；

(3) 缴销发票情况：纳税人发票领购簿及发票缴销情况；

(4) 税务检查意见：检查人员对需要清查的纳税人，在纳税人缴清查补的税款、滞纳金、罚款后签署意见；

(5) 收缴税务证件情况：在相应的栏内填写收缴数量并签字确认，收缴的证件如果为“临时税务登记证”，添加“临时”字样。

4. 本表为A4型竖式，一式二份，税务机关一份，纳税人一份。